

## **MANDAATREGELING GGD HOLLANDS NOORDEN 2014**

### **Het dagelijks bestuur van de GGD Hollands Noorden,**

overwegende

- dat het algemeen bestuur bij besluit van 27 november 2013 een herziene Organisatieverordening GGD Hollands Noorden heeft vastgesteld;
- gelet op het bepaalde in afdeling 10.1.1 van de Algemene wet bestuursrecht;
- gelet op de artikelen 5 en 9 van de Organisatieverordening GGD Hollands Noorden;

### **BESLUIT**

- I. met ingang van de datum van vaststelling van dit besluit de Mandaatregeling GGD Hollands Noorden vastgesteld op 1 november 2007 in te trekken;
- II. vast te stellen de navolgende Mandaatregeling GGD Hollands Noorden 2014:

#### *Paragraaf 1 Mandaat*

##### **Artikel 1**

Aan de directeur van de GGD Hollands Noorden wordt – met uitzondering van de gevallen genoemd in artikel 5 van deze regeling – mandaat verleend tot het afdoen van alle zaken die verband houden met en voortvloeien uit de verantwoordelijkheid voor het beheer van de organisatie.

##### **Artikel 2**

Aan de directeur wordt – met uitzondering van de gevallen genoemd in artikel 5 van deze regeling – tevens mandaat verleend tot het afdoen van alle zaken die verband houden met en voortvloeien uit de uitoefening van bestuursbevoegdheden voor zover liggend op het vlak van de doelstelling en hoofdtaken van de GGD Hollands Noorden.

#### *Paragraaf 2 Ondermandaat*

##### **Artikel 3**

1. Aan de directeur wordt toegestaan voor wat betreft de onder de artikelen 1 en 2 van deze regeling verleende mandaten ondermandaat te verlenen aan functionarissen van de GGD Hollands Noorden, bij een schriftelijk vastgelegd besluit, waarbij de ondergemandateerde hetzij met naam, hetzij met functievermelding wordt aangeduid, welk besluit ter kennis van het dagelijks bestuur wordt gebracht.
2. De directeur kan hierbij nadere regels stellen.

#### **Artikel 4**

Op het verleende ondermandaat zijn de uitzonderingen genoemd in artikel 5 van de regeling van overeenkomstige toepassing.

#### *Paragraaf 3 Gevallen waarin geen mandaat wordt verleend*

#### **Artikel 5**

Het op grond van de artikelen 1 en 2 van deze regeling verleende mandaat is niet van toepassing op:

- a. zaken die, ter beoordeling aan het Dagelijks Bestuur, politiek of bestuurlijk gevoelig liggen;
- b. zaken die een beslissing vergen die zou afwijken van het tot dan toe door het bestuur gevoerde beleid;
- c. zaken die een beslissing vergen die zou afwijken van een advies waarvan het inwinnen ingevolge wettelijk voorschrift verplicht is;
- d. zaken die een beslissing vergen die leidt tot overschrijding van het voor deze beslissing(en) aan de gemandateerde beschikbaar staande budget;
- e. beslissingen omtrent bezwaar- en beroepschriften;
- f. de beslissing om het Algemeen Bestuur een voorstel te doen;
- g. zaken die de vaststelling van algemeen verbindende voorschriften vergen alsmede op de vaststelling van beleidsregels;
- h. zaken waarvoor het algemeen bestuur op grond van het bepaalde in artikel 16, tweede lid, van de gemeenschappelijke regeling GGD Hollands Noorden bevoegd is;

#### *Paragraaf 4 Overleg op bestuurlijk niveau*

#### **Artikel 6**

1. In geval van één of meer van de uitzonderingen bedoeld in artikel 5 van de regeling van toepassing is, dan wel bij twijfel hieromtrent, legt de gemandateerde de zaak voor aan de voorzitter van het dagelijks bestuur.
2. Daarbij worden de uitzondering(en) als bedoeld in artikel 5 welke zich naar het oordeel van de gemandateerde zou (kunnen) verzetten tegen toepassing van de mandaatbevoegdheid, alsmede een advies houdende het oordeel van de gemandateerde aan de voorzitter voorgelegd.

#### *Paragraaf 5 Beslissing na afronding van het bestuurlijk overleg*

#### **Artikel 7**

Na het overleg, bedoeld in artikel 6, beslist de voorzitter van het dagelijks bestuur:

- a. dat geen van de in artikel 5 genoemde voorwaarden zich voordoet en dat de gemandateerde derhalve in de voorgelegde zaak een beslissing kan nemen; ofwel
- b. dat er gronden zijn die vereisen dat de zaak ter beslissing wordt voorgelegd aan het dagelijks bestuur.

*Paragraaf 6 Ondertekening*

**Artikel 8**

In de gevallen dat gebruik wordt gemaakt van het op grond van deze regeling verleende mandaat of ondermandaat, wordt dit zichtbaar gemaakt door de desbetreffende stukken te voorzien van de volgende ondertekeningformule:

‘Namens het Dagelijks Bestuur van de GGD Hollands Noorden,  
.....(functie, originele handtekening en naam gemandateerde of  
ondergemandateerde functionaris)’.

*Paragraaf 7 Informatieverstrekking over gebruik van mandaatbevoegdheid*

**Artikel 9**

De directie verstrekt het Dagelijks Bestuur per kwartaal informatie over de zaken die zij op basis van deze mandaatregeling heeft afgedaan, de beslissingen krachtens verleend ondermandaat daarbij inbegrepen.

*Paragraaf 8 Slotbepalingen*

**Artikel 10**

1. Dit besluit treedt in werking met ingang op de dag na vaststelling door het Dagelijks Bestuur.
2. De Mandaatregeling GGD Hollands Noorden vastgesteld op 1 november 2007 komt gelijktijdig te vervallen.

**Artikel 11**

Deze regeling kan worden aangehaald als “Mandaatregeling GGD Hollands Noorden 2014”.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het Dagelijks Bestuur d.d. 12 maart 2014